

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №7
_____ С.В.Литвиненко
30.08.2020 год

**План работы библиотеки МБОУ СОШ №7
на 2020-2021 учебный год**

Тема: «Школьная библиотека как среда развития образовательной, творческой и социальной активности обучающихся»,

I. Задачи библиотеки:

- обеспечение участникам образовательного процесса (учащимся и педагогическим работникам) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- удовлетворение образовательных и индивидуальных потребностей пользователей библиотеки;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- создание благоприятной среды для активной читательской деятельности, способствующей духовно-нравственному воспитанию учащихся.

II. Основные функции библиотеки:

- воспитательная;
- образовательная;
- информационная;
- культурная.

III. Организация книжных фондов и каталогов.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Оформление подписки на периодику, контроль доставки	Октябрь-апрель	Библиотекарь М.А.Абрамчук
2	Прием, систематизация, техническая обработка и	По мере поступления	Библиотекарь М.А.Абрамчук.

	регистрация новых поступлений	документов	
3	Оформление накладных на новые поступления и их своевременная сдача в бухгалтерию	По мере поступления документов	Библиотекарь М.А.Абрамчук
4	Пополнение каталогов и электронной базы данных	По мере поступления документов	Библиотекарь М.А.Абрамчук
5	Редактирование каталогов	Каникулы 2 полугодие	Библиотекарь М.А.Абрамчук
6	Прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка	По мере поступления документов	Библиотекарь М.А.Абрамчук.
7	Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов	Декабрь - апрель	Библиотекарь М.А.Абрамчук
8	Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК	Ежедневно	Библиотекарь М.А.Абрамчук
9	Оформление фонда (замена полочных, буквенных разделителей), эстетика оформления	Каникулы 1 полугодие	Библиотекарь М.А.Абрамчук
10	Проверка правильности расстановки фонда.	Постоянно	Библиотекарь М.А.Абрамчук
11	Работа по сохранности фонда: – обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного документам в установленном порядке; – организация работы по мелкому ремонту изданий; – обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного	Постоянно	Библиотекарь М.А.Абрамчук

	фонда		
12	Организация санитарного дня в библиотеке.	Последнее число каждого месяца	Библиотекарь М.А.Абрамчук

IV. Работа с читателями.

№ п/п	Содержание работы	Класс	Форма работы	Сроки	Ответственный
1	2	3	4	5	6
Индивидуальная, групповая работа					
1	Беседа при записи в библиотеку	1-11	беседа	при записи в библиотек у нового пользователя	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
2	Рекомендательная беседа	1-11	беседа	в течение года	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
3	Беседа о прочитанной книге	1-11	беседа	при возврате книг пользователями	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
4	Индивидуальное информирование	1-11		по запросу	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
5	Работа с группой учащихся со слабой техникой чтения	1-4		в течение года	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
6	Работа с учениками обучающимися по безотметочной системе	2-8		в течение года	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк

7	Работа с учащимися «группы риска»	1-9		в течение года	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
---	-----------------------------------	-----	--	----------------	---

Массовая работа

Историко-патриотическое воспитание, краеведение

1	«И здесь нам посчастливилось родиться...»: выставка, посвященная Дню станицы	1–11 кл.	Тематический стеллаж	Август-сентябрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
2	«Все это было. Все это правда»	1-11 кл.	Чтение с комментариями	Сентябрь-июнь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
3	«Память сильнее времени...»	5–11 кл.	Поисково-исследовательский проект	Ноябрь-февраль	Библиотекарь М.А.Абрамчук
4	«Читать, чтобы помнить» выставка ко Дню Победы	1-11 кл.	обзор книг и выставка	Апрель	Библиотекарь М.А.Абрамчук

Нравственное воспитание

1	«Этикет и ты»	5–11 кл.	обзор книг и выставка	январь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
2	Тепло материнских рук: выставка, посвященная международному Дню матери	4–5 кл.	тематическая выставка и беседа у выставки	ноябрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук

Безопасность и здоровый образ жизни

1	«Месячник безопасности» Тематический стеллаж «Безопасная Кубань»	2–4 кл.	Беседа и обзор книг	сентябрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
---	--	---------	---------------------	----------	------------------------------

1	2	3	4	5	6
Экологическое воспитание					
1	По страницам «Красной книги»	7–9 кл.	цикл бесед и обзоров книг	март	Библиотекарь М.А.Абрамчук
Календарь литературных и памятных дат					
1	«День знаний»	2-4 кл.	конкурс «Гора загадок»	2 Сентября	Библиотекарь М.А.Абрамчук
2	150 лет со дня рождения А.И.Куприна – писателя	5–11 кл.	Оформление календаря	Сентябрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
3	230 лет со дня взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В.Суворова	5-7 кл.	Информационный час	Декабрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
4	«И мать Кубань вас помнит поименно...»-поисково-исследовательский проект ко Дню Великой Победы о героях- доваторцах.	5-7 кл	Устный журнал	Ноябрь-май	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
5	День героев Отечества;	5-9 кл.	Устный журнал	Декабрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
6	Писатели-юбиляры, книги-юбиляры	1-11 кл.	Тематический стеллаж	Февраль	Библиотекарь М.А.Абрамчук
7	«И вновь влечет поэзия к себе» - 21 марта Всемирный день поэзии	7-11 кл	Тематическая выставка	Март	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк

Информационная работа				
1	Ведение и редактирование каталогов		2 полугодие	Библиотекарь М.А.Абрамчук
2	Картотека произведений кубанских писателей	5–9 кл.	Декабрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
2	Обзоры новых поступлений учебников и художественной литературы		По мере поступления литературы	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
3	Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий		По запросу	Библиотекарь М.А.Абрамчук
4	Оформление книжных выставок на изучаемую тему по какому-либо предмету		По мере необходимости	Библиотекарь М.А.Абрамчук
5	Подбор учащимся литературы для написания рефератов, докладов и т. д.		В течение года	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
6	Выступление на общих родительских собраниях с информацией о новых поступлениях в фонд библиотеки		1 раз в год на общем родительском собрании	Библиотекарь М.А.Абрамчук

**Воспитание информационной культуры школьников
(библиотечные уроки)**

1	Знакомство с библиотекой, выбор книг в библиотеке, посвящение в читатели	1 кл.	Экскурсия в библиотеку ноябрь-декабрь	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
2	Элементы книги, правила обращения с книгой	1 кл.	Библ. урок февраль	Библиотекарь М.А.Абрамчук
4	Журналы для детей	2 кл.	Библ . урок февраль	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
5	Структура книги, выбор книг в библиотеке	3 кл.	Библ . урок октябрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
6	Первые энциклопедии, словари, справочники	3 кл.	Библ . урок февраль	Библиотекарь М.А.Абрамчук
7	Научно познавательная литература для младших школьников	4 кл.	Библ . урок ноябрь	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
8	Продолжаем изучать справочную литературу	4 кл.	Библ . урок март	Библиотекарь М.А.Абрамчук
9	Выбор книг, открытый доступ для учащихся 5-6 кл.	5 кл.	Библ . урок ноябрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
10	История книги, искусство оформления книги	5 кл.	Библ . урок февраль	Библиотекарь М.А.Абрамчук
11	Продолжаем изучать справочную литературу, справочный аппарат книги (алфавитный, тематический, именной, географический)	6 кл.	Библ . урок Декабрь	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк

	указатели)			
12	СБА библиотеки. Систематический каталог.	7 кл.	Библ . урок март	Библиотекарь М.А.Абрамчук
13	Периодические издания для старших подростков	8-9 кл.	Библ . урок апрель	Библиотекарь М.А.Абрамчук

V. Профессиональное развитие работников библиотеки.

№ п/ п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Посещение методического объединения школьных библиотекарей	Сентябрь -май	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
2	Индивидуальные консультации у методиста по библиотечным фондам	По мере необходимости	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
3	Самообразование, освоение информации из профессиональных изданий, журнала «Школьная библиотека», газеты «Библиотека в школе», из Интернета	Постоянно	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк
4	Использование опыта лучших школьных библиотекарей	По мере необходимости	Библиотекари М.А.Абрамчук О.А.Шерстюк

VII. План работы с учебным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Составление заказа на учебники с учетом контингента и передача его методисту	Декабрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
2	Доставка, прием и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных и отправка их в бухгалтерию.	По мере поступления учебников	Библиотекарь М.А.Абрамчук
3	Составление отчета по	Сентябрь -октябрь	Библиотекарь

	обеспеченности и сдача его методисту		М.А.Абрамчук
4	Прием и выдача учебников	Май - сентябрь	Библиотекарь М.А.Абрамчук
5	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников	Декабрь- апрель	Библиотекарь М.А.Абрамчук
6	Рейды по проверке состояния учебников	1 раз в четверть	Библиотекарь М.А.Абрамчук
7	Передача учебников во временное пользование в другие школы	Август-сентябрь, май-июнь	Библиотекарь М.А.Абрамчук

Заведующая библиотекой

М.А.Абрамчук